

Основно училище „Свети свети Кирил и Методий”

обл .Велико Търново, общ.Стражица, с. Асеново,п.к.5159
ул. «Седма» №14 тел.0879008129 e-mal: info-300904@edu.mon.bg



Възстановим подпис

X Атанас Атанасов

Атанас Атанасов

Утвърдил: Подписано от: 74db20ab-aea9-4ca2-8516-e2fd70ece023

Директор, Атанас Атанасов

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Учебна 2025 / 2026 година

Настоящият План за квалификационна дейност на ОУ „Свети свети Кирил и Методий“ – с. Асеново е неразделна част от Годишния план на училището и е отворен за

допълнения и промени през учебната 2025/2026. година във връзка със Закона за предучилищно и училищно образование и ДОС за статута и професионалното развитие на учителите, Директорите и другите педагогически специалисти.

Приет е на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № /.....20..... година и утвърден със Заповед № /..... 20 година на Директора.

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В УЧИЛИЩЕ

През изминалата учебната 2024/2025 година организацията на квалификационната дейност в училището се осъществяваше в следните направления:

1.Идентифицирани потребности от квалификация

При извършената оценка и самооценка на цялостната училищна дейност са идентифицирани конкретни потребности от квалификация на педагогическите специалисти. За целта е разработен План за квалификационна дейност, приет на заседание на Педагогическия съвет, създадена е Комисия за квалификацията.

Планирана е квалификационната дейност - теми, организационни форми, целеви групи, индикатори.

2.Осъществяването на квалификацията в училище бе определена от темата:

Оценка и самооценка на цялостната училищна дейност, с цел осигуряване комплекс от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище. Повишаване на педагогическата и методическа подготовка на учителите и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване. Усъвършенстване на професионалните умения, постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания и умения с цел издигане и утвърждаване престижа на училището.

Осигуряването на качествено образование бе тясно свързано с мотивираността на колектива за участие в поддържаща и развиваща квалификационна дейност, както и осигуряване на условия за развитие на личностния потенциал на всички учители.

Към Годишния план на училището е разработен План за квалификация, чрез който се дава възможност на учителите за усъвършенстване на нови, иновативни техники и методи на преподаване и оценяване.

Подобри се екипната работа в училище, като са създадени условия за осигуряване на обратна връзка, анализ и оценка на постиженията и неуспехите в колегията, както и достигане до съвместно решение при наличието на трудности и проблеми. Традиционно, за определяне на потребностите на учителите за повишаване на квалификацията е формата – дискусия, попълване на анкетни карти, а основните квалификационни форми, организирани на училищно, регионално и национално ниво, в които участваха преподавателите са семинари, тренинги, работни срещи, участие в проекти, самообразование.

3. Реализиране на планираните квалификационни дейности - изпълнение и причини за отказ от участие във форми за квалификация

Приетият План за квалификационна дейност е реализиран. Няма отказ за участие във форма за квалификация.

Затруднения при осъществяването на квалификационната дейност са свързани с осъществяването на квалификационните форми през учебно време – липса на заместващи учители.

Всеки педагогически специалист, преминал квалификация през учебната 2024/2025

година притежава сертификат, който включва: тема, форма на обучение, обучителна организация, а в личното CV са отразени период на провеждане, получен документ.

Финансовата осигуреност на квалификационната дейност е от средствата за квалификация, съгласно чл. 33 от КТД.

Средствата за квалификация на педагогическите специалисти се определят като 1.2 % от бюджета на училището за съответната календарна година и се изразходват през учебната година.

Квалификациите са съобразени с планове на Комисиите, както и с предоставените квалификационни форми от РУО – Велико Търново. Принципът за достъпност и мотивацията на учителите са приоритет при определяне на участия в квалификационни форми през учебната година.

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от директора, като комисията представя отчети за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет /в края на годината/.

Осъществяваните квалификационни дейности по Плана за квалификация и получените сертификати, удостоверения или друг документ от преподавателите се съхраняват в личното им досие.

II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

ПРИОРИТЕТИ:

1. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти – необходимо условие за ефективно изпълнение и подобряване качеството на работата им, както и резултатите и качеството на подготовка на учениците.

2. Разработване на съвременни програми за ИУЧ за I, II, III, IV, V, VI и VII клас в съответствие с потребностите и интересите на учениците.

3. Модернизиране на образователно-възпитателния процес чрез запознаване със съвременните тенденции в областта на образованието и прилагане на иновативни форми на преподаване, проверката и оценката на знанията на учениците.

4. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

4.1. Квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа подготовка и самоусъвършенстване чрез вътрешно-училищна система за квалификация.

4.2. Актуализиране на педагогическите технологии и учебно-техническите средства по Природни и Обществени науки.

4.3. Обмяна на добри практики в Екипите по ключови компетентности.

5. Създаване на връзки и контакти между училището и другите структури на образователната система, с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището.

КВАЛИФИКАЦИЯ НА ЦЕЛЕВИТЕ ГРУПИ:

1. САМОУСЪВЪРШЕНСТВАНЕ чрез вътрешно-училищна система за квалификация:

ПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ:

1.1. Педагогическите специалисти – повишават квалификацията си в рамките на не по-малко от 16 академични часа през учебната година /за достигане на не по-малко от 48 академични часа в предстоящият период за атестиране/

1.1.1. Повишаването на квалификацията се измерва чрез система от квалификационни

кредити и се удостоверява с документ от оторизирана за това институция.

1.1.2. Вътрешно-училищната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити

1.2. Екипи по ключови компетентности – действена форма за актуализиране и съхраняване на информация за постигане на качествени компетентности от учениците по предметите от Училищния учебен план, както и обмяна на опит между учителите за:

1.2.1. Обучение и самообучение за по-добро ниво на владение и прилагане на Наредба №5/30.11.2015г. за общообразователната подготовка по предметите от Училищния учебен план.

1.2.2. Прилагане на съвременните тенденции в стереотипа на преподаване – интерактивни методи, работа със специализиран софтуер – използване на уроци от Е-учебници

1.3. Комисии в училище – в т.ч. Комисия по квалификацията:

1.3.1. Оптимизиране Плановите на комисиите в посока квалификация, съобразена със Стратегията на училището, изготвяне на Програми и политики, реализирането на които през учебната година да водят до конкретни резултати за подобряване качеството на предлаганото обучение.

1.3.2. „Учители обучават учители“ да бъде мотото за приобщаване на новоназначени учители, за работа с електронни софтуерни продукти.

1.4. Директор:

1.4.1. Мотивиране на учителите в училище за участие в квалификационни форми

1.4.2. Осигуряване на финансова обезпеченост на квалификационните форми от бюджета на училището.

1.4.3. Участие в квалификационни форми по организация и управление на образованието.

1.4.4. Комуникации и преговори за взаимно-полезно сътрудничество с организации, други учебни заведения и институции.

2. САМОУСЪВЪРШЕНСТВАНЕ чрез извънучилищна квалификационна дейност:

2.1. Индивидуални квалификации:

2.1.1. За придобиване на нова професионална квалификация.

2.1.2. Специализация в конкретна научна област.

2.2. Участие в квалификационни курсове на Международно, Национално, Регионално и Училищно ниво по Планове на обучителни организации, РУО – Велико Търново.

III. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ЦЕЛИ

1. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ

1.1. Приемственост и последователност – обвързаност на обучението с кариерното развитие.

1.2. Системност.

1.3. Съгласуваност – осигуряване на равен достъп до обучение в зависимост от заеманата длъжност.

1.4. Ефективност на обучението – да допринася за повишаване на качеството на дейността на персонала.

1.5. Адаптивност и адекватност на обученията.

1.6. Индивидуализация – формите на обучение да са съобразени с личните възможности и предпочитания на преподаватели и служители.

2. ЦЕЛИ

Целите са съобразени с Основната задача за работа от Годишния план на училището:

Поддържане на европейско качество на образованието, ориентирано не към запаметяване и възпроизвеждане, а към провокиране на творческото мислене на учениците, самостоятелност, формиране на умения за вземане на решения в практически ситуации.

Използване на иновативни методи на преподаване и ефективна система за вътрешно оценяване, които да стимулират учениците да покажат най-доброто от себе си и ги мотивират към усъвършенстване на ученето за постигане на конкретни резултати.

2.1. Осигуряване на качествено образование, което съчетава училищните и националните традиции с европейското измерение и съвременните образователни тенденции

2.2. Актуализиране и усъвършенстване на личните и професионални компетентности на учителите и създаване на мотивация за квалификационна дейност.

2.3. Кариерно развитие на педагогическите специалисти чрез повишаване на квалификацията им.

3. ЗАДАЧИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

3.1. Планът за квалификационна дейност е неразделна част от Годишния план на училището.

3.2. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по всички предмети.

3.3. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към проактивно поведение по отношение на овладяването и прилагането на нови, иновативни техники и методи на преподаване и оценяване.

3.4. Да се подобри екипната работа в училище като се създадат условия за осигуряване на обратна връзка, анализ и оценка на постиженията и неуспехите в колектива, както и достигане до съвместно решение при наличието на трудности и проблеми.

3.5. Да се овладеят стратегии за учене и самоподготовка от учениците и да се създаде трайна мотивация за учебна дейност чрез прилагането на разнообразни форми и методи на преподаване, проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

IV. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ

Форми и методи на квалификационната дейност:

- Курсове, семинари, школи, тренинги
- Родителска лектория, консултации,
- Работна среща, дискусии, решаване на казуси
- Лектории, практикум, открити уроци
- Участие в проекти
- Самообразование и самоусъвършенстване.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Таблица 1.

№	Срок	Тема	Форма на обучение	Участници / целева група	Име на провеждащия квалификацията	Академични часове/кредите
1.	10.2025г.	Математика с граматика: защо и как да преподаваме	Семинар	Педагогически персонал	Павлин Василев	2 академични часа
2.	11.2025	Разпознаване на учениците в риск и работата с тях.	Семинар	Педагогически персонал	Албена Добревска	2 академични часа
3.	11.2025	Иновативни методи на обучение	Семинар	Педагогически специалисти начален етап	Старши учител начален етап	2 академични часа
4.	12.2025г.	Насока за комуникацията с родители, които създават система за взаимна работа за повишаване на мотивацията и резултатите на учениците.	Семинар	Педагогически персонал	Иванка Тонева	2 академични часа
5.	01.2026	Тестът – предимства и недостатъци.	Семинар	Педагогически персонал	Снежана Млеченкова	2 академична часа
6.	02.2026	Превенция на вейпинг и употреба на наркотични вещества	Семинар	Педагогически персонал	Мариян Папазов	2 академични часа
7.	03.2026	Приобщаване на учениците от уязвими групи	Семинар	Педагогически персонал	Иринка Венкова	2 академични часа

8.	04.2026	Изкуствения интелект и ролята му в учебния процес	Семинар	Педагогически персонал	Георги Георгиев	2 академични часа
9.	05.2026	Ученическо портфолио	Семинар	Педагогически персонал	Евелина Петкова	2 академични часа
10.	06.2026	Методическа работа, свързана с предметните области	Семинар	Педагогически персонал	Председатели на ЕКК	2 академични часа

ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ

Таблица 2.

№	Тема	Форма на обучение	Обучителна организация	Участници / целева група	Брой присъдени кредити
1.	Организация и управление на обучението по БДП в образователните институции	Присъствена / онлайн	Образователен център Перспективи	Педагогически персонал	1 КК
2.	Стратегии и техники за мотивация на деца и ученици	Присъствена / онлайн	Образователен център Перспективи	Педагогически персонал	1 КК
3.	Атестиране, кариерно развитие и мотивиране на педагогическите специалисти	Присъствена / онлайн	Образователен център Перспективи	Педагогически персонал	2 КК

/Таблица 2. се променя и актуализира през учебната година. Обучителните програми се провеждат от РУО, МОН, обучителни организации/

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА

1.РЕЗУЛТАТИ

1.1. Действащи Екипи по компетентности и комисии, за професионалното и кариерно израстване на преподавателите.

1.2. Квалифицирани преподаватели, които ефективно използват съвременни технологии и притежават умения за обмяна на добри практики в образователния процес.

1.3. Споделяне на опит, след участие в обучение – „Учители обучават учители“ – делова атмосфера на откритост и гласност.

2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА

2.1. Критерии и индикатори за качествена оценка:

2.1.1. Степен на прилагане от преподавателя на наученото от квалификацията.

2.1.2. Приложимост на наученото в училище.

2.1.3. Влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците.

2.1.4. Влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището.

2.1.5. Реакции на участниците за съдържанието и ползата от обучението.

2.1.6. Промени в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.

2.2. Критерии и индикатори за количествена оценка

Брой участия в обучения:

2.2.1. На целия колектив.

2.2.2. По Екипи и комисии – краткосрочни, продължаваща квалификация, вътрешно-училищна и извънучилищна – взаимни и индивидуални.

2.2.3. Видове квалификационни дейности – извънучилищни /регионални, национални, международни/; по национални и европейски програми; вътрешно-училищни /от други институции/.

VII. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ

Средствата за квалификация на педагогическите специалисти се определят като 1.2% от бюджета на училището за съответната календарна година и се изразходват през учебната година. Квалификациите са съобразени с идеите за качествено образование в обучението в училище, както и с предоставените квалификационни форми от РУО – Велико Търново. Принципът за достъпност и мотивацията на учителите са приоритет при определяне на участия в квалификационни форми през учебната година.

VIII. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от Директора, който ще провери работните срещи на вътрешноучилищните квалификационни дейности. Председателя на Комисията представя отчети за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет в края на учебната 2025/2026 година.

Изготвил:
/Иванка Тонева/